

令和8年度延長保育(利用 ・ 解除 ・ 変更)申請書

保育標準時間用

申込日 年 月 日

(ご利用月の前月20日締切)

延長保育実施のためにあらかじめ職員配置、食材の発注等の準備を行うことから、延長保育の利用にあたっては事前の申し込みが必要です。原則、月単位での利用申し込みとなりますが、あらかじめ利用日数が10日以内であることが決まっている場合は10日以内利用の申請も可能です。延長保育を利用する場合は、別途延長保育料をご負担いただきます。また、利用時間帯により間食・夕食を提供します。その場合、間食・夕食代が発生します。(ミルクのみのお子様は料金はかかりません)事前に食材の準備や職員配置を行っている関係上、ご利用の有無にかかわらず利用料・間食代・夕食代をご請求させていただきます。

保護者氏名 _____

申込理由 _____

利用区分

区分	延長保育時間	利用料		間食代		夕食代			
		1か月	10日以内	1か月	10日以内	1か月	10日以内		
朝	7:00~7:30	1,700円	850円	/		/			
夕Ⅰ	18:30~19:00	1,700円	850円					2,630円	1,310円
夕Ⅱ	19:00~19:30	3,400円	1,700円					2,630円	1,310円
夕Ⅲ	19:30~20:00	5,100円	2,550円					2,630円	1,310円

※被保護世帯・市民税非課税世帯の方は、各金額の半額をご負担いただきます。

※階層によって利用料のみ多子減免がご利用いただけます。

※延長保育利用料・間食代・夕食代はご利用後、納入袋にて請求いたします。

変更開始年月： _____ 月から 延長保育の(利用開始 ・ 解除 ・ 変更)申請いたします。

■1か月利用の申込み

申込区分(○を記入してください)

園児名	クラス	氏名	申込区分(○を記入してください)			
			朝	夕Ⅰ	夕Ⅱ	夕Ⅲ
園児名				間食(有・無)	間食(有・無)	間食・夕食・無
園児名				間食(有・無)	間食(有・無)	間食・夕食・無
園児名				間食(有・無)	間食(有・無)	間食・夕食・無

■10日利用の申込

申込区分(○を記入してください)

園児名	クラス	氏名	申込区分(○を記入してください)			
			朝	夕Ⅰ	夕Ⅱ	夕Ⅲ
園児名				間食(有・無)	間食(有・無)	間食・夕食・無
園児名				間食(有・無)	間食(有・無)	間食・夕食・無
園児名				間食(有・無)	間食(有・無)	間食・夕食・無

利用日を記入してください。

朝 ①	日() ②	日() ③	日() ④	日() ⑤	日()
⑥	日() ⑦	日() ⑧	日() ⑨	日() ⑩	日()
夕 ①	日() ②	日() ③	日() ④	日() ⑤	日()
⑥	日() ⑦	日() ⑧	日() ⑨	日() ⑩	日()

※延長の利用申請書を提出された後は、解除申請書を提出されるまで、継続利用とします。

※10日以内利用につきましては、毎月の利用日に変動がある場合は、1か月単位でのお申し込みをお願いします。